ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN ARGEȘ
SERVICIUL LOGISTIC

NESECRET

NR. 85079 / 11.10.2016

Se postează în S.E.A.P.
și ag.politiaromana.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Detalii anunț

Tip anunț: Cumpărări directe

Tip contract: Lucrări

Denumirea achiziției: Lucrări de reparații gard la sediul Postului de Poliție Ungheni;

Cod CPV 45342000-6 Montare de garduri (Rev.2)

Descrierea contractului: Lucrările necesare sunt descrise în caietului de sarcini atașat prezentei invitații de participare. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor întocmi pe baza prevederilor și operațiunilor descrise în caietul de sarcini. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă. Ofertantul se obligă să respecte condițiile de muncă și de protecție a muncii și să utilizeze în timpul lucrărilor personal calificat/specializat. Adresa amplasamentului este sediul Postului de Poliție Ungheni; accesul în incintă se face pe baza împuternicirii din partea conducerii ofertantului și a cărții de identitate. Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerintele prevazute în listele de cantități din caietul de sarcini;

Valoarea estimată fără TVA: 12.500,00 RON

Condiții contract: Ofertantul declarat câștigător este răspunzător atât de siguranța lucrărilor/operațiunilor și metodelor de lucru utilizate cât și de calificarea personalului de execuție. Executantul se obligă să supravegheze lucrările, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și toate necesitățile pentru buna montare, poziționare și executare. Executantul se obligă să evacueze toate materialele și deșeurile rezultate în urma derulării lucrărilor în cel mai scurt timp și să remedieze eventuale deteriorări provocate din neglijența sa. Executantul se obligă să utilizeze pentru fiecare categorie de lucrări personal specializat și calificat care să respecte normele de protecție a muncii și PSI de la nivel național cât și normele interne ale beneficiarului. Termenul de execuție al lucrării este de maxim **20 de zile** de la îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: semnarea contractului, predarea - primirea amplasamentului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor; garanția lucrărilor executate este de minimum 36 de luni de la semnarea PV receptie la terminarea lucrărilor.

Conditii participare: Ofertanții vor depune oferta însoțită de :
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.
-Propunerea tehnică (memoriu tehnic) ;
-Proiectul de contract însușit prin semnatură.
Termen limită depunere/primire oferte: 14.10.2016, ora 12,00.
Criterii adjudecare: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut. Atribuirea contractului se va face prin intermediul catalogului electronic. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la primirea

comunicarii de la I.P.J. Argeş privind rezultatul selecţiei se impune obligativitatea publicării în SEAP de către ofertantul desemnat câştigător de informaţii referitoare la oferta depusă. Nepublicarea în SEAP a informaţiilor referitoare la oferta depusă la IPJ Argeş, până la data limită indicată în comunicarea privind rezultatul selecţiei, atrage respingerea ofertei. Dacă există limitări tehnice în SEAP privind numărul maxim de caractere, reperul din SEAP/catalogul electronic va contine codul CPV, un rezumat al denumirii obiectivului/contractului şi preţul total ofertat, fără TVA. Ulterior, dacă ofertantul selectat câştigător şi în SEAP nu transmite prin intermediul SEAP acceptarea achiziţiei directe sau refuză achiziţia, oferta sa va fi respinsă.

Termen limită primire oferte: 14.10.2016, ora 12,00.

Informaţii suplimentare: Propunerea tehnică a ofertanţilor (memoriu tehnic) va fi prezentată astfel încât să asigure corespondenţa cu specificaţiile tehnice din caietul de sarcini. Valoarea estimată fără TVA a achiziţiei este de 12.500,00 lei. Prezenta invitaţie de participare cât şi întreaga documentaţie (caietul de sarcini şi proiectul de contract) se pot descărca de pe site-ul ag.politiaromana.ro, rubrica Informaţii publice (Transparenta institutionala - Anunţuri referitoare la achiziţii publice). Documentele de calificare (Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului), propunerea tehnică, propunerea financiară şi proiectul de contract însuşite prin semnatură se vor introduce într-un plic marcat cu denumirea şi adresa ofertantului, şi adresa IPJ Argeş; Oferta va fi depusă până la data limită precizată în prezentul anunţ - 14.10.2016, ora 12,00, la sediul IPJ Argeş, Serviciul Logistic – Compartiment Marketing şi achiziţii din Piteşti, str. Victoriei, nr. 45, jud. Argeş, tel 0248607000 interior 20141 sau 20232.

Şeful Inspectoratului de Poliţie
Chestor de poliţie
Ispir Ionel

Î.Şeful Serviciului Logistic
Comisar şef de poliţie
Bîlă Leonard - Claudiu

85018/1/06.10.2016

ŞEFUL INSPECTORATULUI

Chestor de poliţie

ISPIR IONEL

CAIET DE SARCINI

1. DATE DE IDENTIFICARE

Beneficiarul lucrării: INSPECTORATUL DE POLIŢIE JUDEŢEAN ARGEŞ

Amplasament: Post Poliţie Ungheni, jud.Argeş.

Obiectul lucrărilor: Reparatii Gard Post Poliţie Ungheni

2. MODUL DE ÎNTOCMIRE A DEVIZELOR OFERTĂ

La încadrarea lucrărilor se vor folosit indicatoarele de norme de deviz seria 1981, revizuite şi completate la nivelul anului 1999 şi 2002 pentru acele categorii de lucrări pentru care se pot utiliza articole de deviz concrete.

În cadrul antemăsurătorilor se regăsesc şi categorii de lucrări pentru care nu se pot utiliza articole de deviz. Pentru aceste categorii de lucrări ofertanţii au deplina libertate de a încadra aceste lucrări în articole cu respectarea cerinţelor impuse prin descrierea lucrărilor astfel încât fiecare ofertant să-şi evalueze costurile necesare.

Devizele ofertă se vor întocmi pe categorii de lucrări (conform listelor cu cantităţi de lucrări-antemasurători) şi vor cuprinde şi extrasele de resurse (materiale, manoperă, utilaje şi transport).

Toate ofertele în care se propune un termen de finalizare al lucrărilor care depăşeşte termenul impus de autoritatea contractantă, sau nu respectă cerinţele caietului de sarcini vor fi considerate neconforme cu cerinţele documentaţiei de atribuire, în baza art. 36 şi art. 37 din H.G.R. 925/ 2006.

Garanţia lucrărilor : minim 36 luni de la terminarea lucrărilor.

Termenul de finalizare a lucrărilor: 20 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

3. DESCRIEREA LUCRĂRILOR :

Pentru asigurarea condiţiilor optime de activitate in cadrul Postului de Politie Ungheni Jud. Argeş se impune executarea unui gard din panouri bordurate şi stâlpi de fixare din ţeavă rectangulară, montaţi în bordură de beton.:

Nr. Crt	Denumire lucrare	Specificaţii	U.M	Cantitate
1	Săpătură manuală de pământ	Adâncime 30 cm Lăţime 40 cm Lungime 60 m	mc	6,2
2	Turnat beton	Bordura de beton va avea 40 cm din care 30 cm în pământ şi 10 cm afara Lungime 65 m	mc	10,4
3	Montat stâlpi fixare	60 x 40 x 3	ml	60
4	Montat panou din sârmă zincată	170 x 250 Ø 4 mm	buc	26
5	Curaţat şi vopsit gard existent din beton şi şipci metalice	Culoare vişiniu	mp	100

NOTĂ:

1. La întocmirea ofertei de preţ, se vor lua obligatoriu în calcul şi cerinţele din memoriul tehnic.
2. În cadrul antemasurătorilor se găsesc şi categorii de lucrări pentru care nu s-au putut utiliza articole de deviz. Pentru aceste categorii de lucrări, ofertanţii au deplina libertate de a le încadra în articole de deviz, cu respectarea cerinţelor impuse prin descrierea lucrărilor, astfel încât, fiecare ofertant să-şi evalueze costurile necesare.

REGLEMENTĂRI TEHNICE

Legea 10 / 1995 privind calitatea în construcţii;

HGR 273 / 1994 – Regulamentul de recepţie al lucrărilor de construcţii;

HGR 272 / 1994 – Regulament privind controlul calităţii în construcţii;

Legea 319 /2006 – Legea securităţii şi sănătăţii în muncă;

Legea 307 / 2006 – Privind apărarea împotriva incendiilor;

Norme Generale de Apărare Împotriva Incendiilor, aprobate cu Ordinul M.A.I.nr.163/28.02.2007;

C56-85 – Normativ pentru verificarea calităţii şi recepţia lucrărilor de construcţii şi instalaţiile aferente.

ÎNCADRAREA ÎN NORMATIVE

În execuţie se vor respecta toate normele legale în vigoare pentru acest gen de lucrări:

Regulamentul privind "Protecţia şi igiena muncii în construcţii : elaborat de M.L.P.A.T. cu ordinul nr. 9 / N / 15.03.1993".

Norme specifice de securitate a muncii pentru lucrări de zidarie, montaj, prefabricate şi finisaje în construcţii (Culegere de norme a Inspectoratului pentru protecţia muncii din Ministerul Apărării Naţionale – vol. 6 / 1999).

Normativul de siguranţă la foc a construcţiilor – P 118 / 1999 elaborat I.C.P.T. S.A. şi avizat de M.L.P.A.T.

Legea protecţiei mediului nr. 137 / 1995 şi Ordinul nr. 125 / 1996 ale Agenţiei de Protecţia Mediului privind măsurile luate la dimensionarea şi exploatarea spaţiilor care pot fi sursa de poluare a factorilor de mediu.

LA EXECUTAREA LUCRĂRILOR SE VOR RESPECTA URMĂTOARELE PREVEDERI LEGALE

N.E.001-1996 - Normativ privind executarea tencuielilor umede groase şi subţiri;
GT 041-2002 - Ghid privind reabilitarea finisajelor pereţilor şi pardoselilor clădirilor;
GP 065-2001 - Ghid privind proiectarea şi execuţia lucrărilor de remediere a hidroizolaţiilor bituminoase la acoperişurile de beton;
GP 112-04 - Ghid privind proiectarea, execuţia şi exploatarea învelitorilor din membrane polimerice;
C3-1976 - Normativ pentru executarea lucrărilor de zugrăveli şi vopsitorii;
Norme generale de protecţie contra incendiilor la proiectare şi realizarea construcţiilor şi instalaţiilor, aprobate prin Decretul nr.290/1977;
Norme tehnice de proiectare şi realizare a construcţiilor privind protecţia la acţiunea focului-indicativ P118-83;
Normativul de prevenire şi stingere a incendiilor pe durata executării lucrarilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora-indicativ C300-94, aprobate cu ordinul M.L.P.A.T nr.20/N/1994;
Norme republicane de protecţie a muncii aprobate de Ministerul Sănătăţii şi Ministerul Muncii nr.60/1975 si 34/1975 cu modificările conform Ordinelor nr.39/1977 şi 110/1977;
Regulament privind protecţia si igiena muncii în construcţii aprobate cu Ordinul M.L.P.A.T.nr.9/1993;
Legea nr.96/1996 privind protecţia muncii;
Dispoziţia generală de ordine interioară privind prevenirea şi stingerea incendiilor D.G.P.S.I. 001-aprobată în ordinul M.I.Nr.1023/1999;
Instructiuni proprii de sanatate si securitate a muncii privind lucrul la înălţime;

Î. ŞEF SERVICIU LOGISTIC
Comisar şef de poliţie
BÎLĂ LEONARD CLAUDIU

Întocmit,
Inspector pr. de poliţie
NEAMU MĂDĂLIN COSTEL

MODEL CONTRACT DE LUCRARI

nr. _..... _ din data de _ ....._

1.Preambul

În conformitate cu prevederile art.7, alineatul (5) din **Legea nr. 98 din 19 mai 2016** privind achiziţiile publice şi cu **Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a incheiat prezentul contract de lucrări , **între**

INSPECTORATUL DE POLIŢIE JUDEŢEAN ARGEŞ, cu sediul în Piteşti, str. Victoriei, nr. 60, telefon 0248/607000, cod fiscal 44689183, reprezentată prin Chestor de poliţie Ispir Ionel, având funcţia de Şef al Inspectoratului şi comisar şef de poliţie Miu Constantin Adrian cu funcţia de contabil şef , în calitate de **achizitor**, pe de o parte

si

....., având sediul social in ....., str. ..... , bloc ....., sc. ...., Ap. ....., tel/fax: ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie: ..... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., având funcţia de ....., in calitate de **executant,** pe de altă parte.

2. Definitii

a) abatere profesională - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a operatorului economic în cauză, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârşite cu intenţie sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparţine acest operator;

b) achiziţie sau achiziţie publică - achiziţia de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziţie publică de către una ori mai multe autorităţi contractante de la operatori economici desemnaţi de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;

c) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorităţi contractante şi unul ori mai mulţi operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor şi condiţiilor care guvernează contractele de achiziţie publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce priveşte preţul şi, după caz, cantităţile avute în vedere;

d) activităţi de achiziţie auxiliare - activităţi care constau în furnizarea de asistenţă şi suport pentru activităţile de achiziţie, în special infrastructura tehnică care să permită autorităţilor contractante atribuirea de contracte de achiziţie publică sau încheierea de acorduri-cadru pentru lucrări, produse ori servicii, sau asistenţă şi consiliere cu privire la desfăşurarea ori structurarea procedurilor de achiziţie publică, sau pregătirea şi administrarea procedurilor de atribuire în numele şi în beneficiul autorităţii contractante în cauză;

e) activităţi de achiziţie centralizate - activităţile desfăşurate de o unitate de achiziţii centralizate în mod permanent prin achiziţia în nume propriu de produse şi/sau servicii destinate unei/unor alte autorităţi contractante, ori prin atribuirea de contracte de achiziţie publică sau încheierea de acorduri-cadru pentru lucrări, produse ori servicii în numele şi pentru o altă/alte autoritate/autorităţi contractante;

f) construcţie - rezultatul unui ansamblu de lucrări de construcţii de clădiri sau lucrări de geniu civil, care poate îndeplini prin el însuşi o funcţie economică sau tehnică;

g) contract de achiziţie publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici şi una ori mai multe autorităţi contractante, care are ca obiect execuţia de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

h) contract de achiziţie publică de lucrări - contractul de achiziţie publică care are ca obiect: fie exclusiv execuţia, fie atât proiectarea, cât şi execuţia de lucrări în legătură cu una dintre activităţile prevăzute în anexa nr. 1; fie exclusiv execuţia, fie atât proiectarea, cât şi execuţia unei construcţii; fie realizarea, prin orice mijloace, a unei construcţii care corespunde cerinţelor stabilite de autoritatea contractantă care exercită o influenţă determinantă asupra tipului sau proiectării construcţiei;

i) contract de achiziţie publică de produse - contractul de achiziţie publică care are ca obiect achiziţia

de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opţiune de cumpărare ori prin orice alte modalităţi contractuale în temeiul cărora autoritatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândeşte sau nu proprietatea asupra acestora; contractul de achiziţie publică de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări ori operaţiuni de amplasare şi de instalare;

j) contract de achiziţie publică de servicii - contractul de achiziţie publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziţie publică de lucrări potrivit lit. m);

k) contractant - orice operator economic care este parte la un contract de achiziţie publică;

l) CPV - nomenclatorul de referinţă în domeniul achiziţiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European şi al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achiziţiile publice (CPV);

m) licitaţie electronică - procesul repetitiv desfăşurat prin mijloace electronice după o evaluare iniţială completă a ofertelor, în cadrul căruia ofertanţii au posibilitatea de a reduce preţurile prezentate şi/sau de a îmbunătăţi alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare;

n) lot - fiecare parte din obiectul contractului de achiziţie publică, obiect care este divizat pentru a adapta dimensiunea obiectului contractelor individuale rezultate astfel încât să corespundă mai bine nevoilor autorităţii contractante, precum şi capacităţii întreprinderilor mici şi mijlocii, sau pe baze calitative, în conformitate cu diferitele meserii şi specializări implicate, pentru a adapta conţinutul contractelor individuale mai îndeaproape la sectoarele specializate ale IMM-urilor sau în conformitate cu diferitele faze ulterioare ale proiectului;

o) ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;

p) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic îşi manifestă voinţa de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziţie publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum şi alte documente stabilite prin documentaţia de atribuire;

r) ofertă alternativă - oferta care respectă cerinţele minime şi eventualele cerinţe specifice prevăzute în documentele achiziţiei, dar care propune o soluţie diferită într-o măsură mai mare sau mai mică;

s) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piaţă executarea de lucrări şi/sau a unei construcţii, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entităţi;

t) persoane cu funcţii de decizie - conducătorul autorităţii contractante, membrii organelor decizionale ale autorităţii contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum şi orice alte persoane din cadrul autorităţii contractante ce pot influenţa conţinutul documentelor achiziţiei şi/sau desfăşurarea procedurii de atribuire;

u) referinţă tehnică - orice specificaţie elaborată de organismele europene de standardizare, alta decât standardele europene sau alte organizaţii care au activităţi de standardizare la care România este parte, în conformitate cu proceduri adaptate în funcţie de evoluţia cerinţelor pieţei;

v) Sistemul electronic de achiziţii publice, denumit în continuare SEAP - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire şi în scopul publicării anunţurilor la nivel naţional;

x) scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin mijloace electronice;

y) solicitare de participare - solicitarea transmisă de operatorul economic împreună cu documentele necesare în vederea îndeplinirii cerinţelor de calificare în prima etapă în cadrul unei proceduri de licitaţie restrânsă, negociere competitivă, dialog competitiv sau parteneriat pentru inovare;

z) specificaţii tehnice - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;

zz) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplineşc activităţi care fac parte din obiectul contractului de achiziţie publică, răspunzând în faţa contractantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă să execute şi să finalizeze **„ Lucrări de reparaţii gard la sediul Postului de Poliţie Ungheni", Cod CPV 45342000-6 (montare de garduri) (Rev.2),** în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească executantului preţul, **fără TVA, de ..... lei.**

Valoarea totală a contractului cu TVA este de ..... lei.

5. Preţul contractului

5.1 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil executantului de către achizitor, este de **..... lei fără TVA**, respectiv **..... lei cu TVA**. Plata se va face cu O.P. în contul deschis la trezorerie, conform facturii emise de executantul lucrării.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de **20 zile** de la data primirii comenzii de începere a lucrărilor.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la 36 luni de la procesul verbal de recepţie la terminarea lucrării (expirarea perioadei de garanţie a lucrării), adică la data semnării procesului verbal de recepţie finală.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după emiterea comenzii şi după predarea amplasamentului conform comenzii de începere a lucrărilor ce constituie anexă la prezentul contract.

7.2 – Executantul se obligă să execute lucrările în termen de **20 zile** de la data primirii comenzii de începere a lucrărilor şi constituirea garanţiei de bună execuţie a lucrării.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 85018/1/06.10.2016.
- Oferta înregistrată cu nr..... care include devizul de lucrări.
- Comanda de începere a lucrărilor.

9. Obligaţiile principale ale executantului

9.1 - (1) Executantul are obligaţia de a executa şi finaliza lucrările precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenţia şi promtitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligaţia de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de şi pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract.

9.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor executate pe şantier precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor legii privind calitatea în construcţii.

(2) Executantul are obligaţia de a pune la dispoziţia achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, în situaţiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor şi orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.3. - (1) Executantul are obligaţia de a respecta şi executa dispoziţiile achizitorului în orice problemă, menţionată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispoziţiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecţii, în scris, fără ca obiecţiile respective să îl absolve de obligaţia de a executa dispoziţiile primite, cu excepţia cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.4 - (1) Executantul este responsabil de executarea corectă a lucrărilor faţă de reperele date de achizitor precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor şi resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilităţii respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuţiei lucrărilor, survine o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părţi a lucrărilor, executantul are obligaţia de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepţia situaţiei în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în

scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligaţia de a proteja şi păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.5 - Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea protecţiei muncii tuturor persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată şi de a menţine şantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) şi lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a lua masurile PSI ce se impun;

iii) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iv) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru.

9.6 - Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării pană la data semnării procesului verbal de recepţie a lucrării.

9.7 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia, în masura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legatură cu obligaţia prevazută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.8. (1) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, executantul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

9.9 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrării, executantul are obligaţia:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe şantier;

ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalaţii, surplus de materiale;

iii) de a aduna şi îndepărta de pe şantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reţine pe şantier, până la sfârşitul perioadei de garanţie, numai acele materiale, echipamente, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale în perioada de garanţie.

9.10 - Executantul răspunde, potrivit obligaţiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcţiei, ivite într-un interval de 3 ani de la recepţia lucrării.

9.11 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea; si

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente;

cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea proiectului sau caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.12 - Executantul nu are dreptul, fără acordul scris al achizitorului, de a face cunoscute sau de a utiliza informaţiile ori documentele obţinute în perioada de derulare a contractului în alt scop decât cel de îndeplinire a lui.

10. Obligaţiile achizitorului

10.1 - (1) Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului, fara plata, daca nu s-a convenit altfel, urmatoarele:

a) amplasamentul lucrarii, liber de orice sarcina;
b) suprafetele de teren necesare pentru depozitare si pentru organizarea de santier;
c) caile de acces rutier si racordurile de cale ferata;

d) racordurile pentru utilitati (apa, gaz, energie, canalizare etc.), pana la limita amplasamentului santierului.

10.2 - Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia executantului intreaga documentatie necesara pentru executia lucrarilor contractate, fara plata.

10.3 - Achizitorul are obligatia de a examina si masura lucrarile care devin ascunse in cel mult 3 zile de la notificarea executantului.

10.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor si a oricaror alte informatii furnizate executantului precum si pentru dispozitiile si livrarile sale.

10.5 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii de achizitor.

Plata se va face în lei, în intervalul 24 – 31 ale lunii, cu ordin de plată în cont de trezoretie, de către achizitor, în condițiile O.U.G.34/2009, pe baza următoarelor documente:

- Procesul verbal întocmit la terminarea lucrărilor;
- Factura in original, semnată și stampilată de persoane autorizate.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, executantul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului ca penalitati, 0,06% pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, din valoarea din contract ramasa de executat.

11.2 - In cazul in care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor

11.3 – In cazul in care achizitorul nu beneficiaza de finantare din motive neimputabile lui, va aduce aceasta situatie la cunostinta executantului in termen de 10 zile de la data cand a luat la cunostinta despre aceasta, in vederea opririi executarii lucrarilor si luarii masurilor de conservare a acestora, in acest caz nu se vor putea solicita daune interese.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1. Nu este cazul.

12.2. - Garanția lucrării este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Inceperea si executia lucrarilor

13.1 - Executantul are obligatia de a incepe lucrarile imediat după primirea ordinului de incepere a lucrarilor din partea achizitorului.

13.2 – (1) Lucrarile trebuie sa se deruleze si sa fie terminate in termen **de 20 zile** de la data începerii acestora.

(2) In cazul în care executantul întârzie începerea lucrarilor, terminarea pregatirilor sau daca nu își îndeplineste îndatoririle prevazute la 9.1, alin.(2), achizitorul este îndreptatit sa-i fixeze executantului un termen pana la care activitatea sa intre în normal si sa îl avertizeze ca, în cazul neconformarii, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract.

(2) Executantul are obligatia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde isi desfasoara activitatile legate de indeplinirea obligatiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrarilor ascunse.

13.4 - (1) Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin executantului.

14. Intarzierea si sistarea lucrarilor

14.1 - In cazul in care:

i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile; sau
iii) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza executantului si nu a survenit prin incalcarea contractului de catre acesta indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare, partile vor stabili orice prelungire a duratei de executie la care executantul are dreptul;

14.2 - Executantul are dreptul de a sista lucrarile sau de a diminua ritmul executiei daca achizitorul nu plateste in termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevazut; in acest caz va notifica, in scris, acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrarilor

15.1 - Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit prin graficul de executie din oferta executantului, trebuie finalizat in termenul convenit.

15.2 - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. in cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

15.3 - Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu caietul de sarcini si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatarile facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

15.4 – Recepţia şi întocmirea Procesului verbal la terminarea lucrărilor se va efectua la finalizarea lucrărilor .

16. Perioada de garantie acordata lucrarilor

16.1 - **Perioada de garantie de 36 luni** acordata lucrarilor, curge de la data receptiei la terminarea lucrarilor respectiv si până la receptia finala.

16.2 - (1) In perioada de garantie, executantul are obligatia, in urma dispozitiei date de achizitor, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor, contractiilor si altor defecte a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

i) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme sau

ii) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau

iii) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului.

16.3 - in cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute, achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele cuvenite acestuia.

17. Modalitati de plata

17.1 - Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre executant pentru facturile emise, in termen de 30 zile de la primirea facturii la achizitor .

Plata se va face în lei, în intervalul 24 – 31 ale lunii, cu ordin de plată în cont de trezoretie, de către achizitor, în condiţiile O.U.G.34/2009, pe baza următoarelor documente:

- Factura in original, semnată şi stampilată de persoane autorizate;
- Procesul verbal de receptie a lucrarii.

17.2 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de receptie finala nu va fi semnat de comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1 - Pentru lucrarile executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

18.2 – **Preţul contractului nu se actualizează .**

19. Amendamente

19.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. Forţa majoră

20.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
20.4 - Partea contractanta care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
20.5 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluţionarea litigiilor

21.1 - Achizitorul şi executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.
21.2 - Dacă, dupa 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi executantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba româna.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.
23.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Parţile au înteles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Inspectoratul de Poliţie al Judeţului Argeş
ŞEFUL INSPECTORATULUI
Chestor de poliţie
Ispir Ionel

Contractant

.....

.....

.....

CONTABIL ŞEF
Comisar şef de poliţie
Miu Constantin Adrian

VIZAT PENTRU LEGALITATE
COMPARTIMENT JURIDIC

Î. ŞEF SERVICIU LOGISTIC
Cms.şef de poliţie
Bîlă Leonard - Claudiu